



20.3.1985

Työeläkelaitoksille

#### ELÄKEHAKEMUSTEN JAKAMINEN JA SIIRTÄMINEN

Eläkehakemusten jakamista ja siirtämistä koskevat ohjeet on koettu eläkelaitoksissa osin vanhentuneiksi ja ohjeita on useissa yleiskirjeissä. Eläkehakemuksia jaetaan edelleen tarpeettomasti ja hakemuksen liitteitä tilataan samanaikaisesti useasta laitoksesta. Näitä asioita selvittämään asetettiin työryhmä, jossa on ollut eri ETK-eläkelaitosten, valtiokonttorin ja Kunnallisen eläkelaitoksen edustajia.

Tässä yleiskirjeessä annetaan uudet ohjeet hakemusten jakamisesta ja siirtämisestä. Lisäksi selostetaan eläkehakemusten ja liitteiden käsittelyä Eläketurvakeskuksessa. Yleiskirje korvaa yleiskirjeet 9/78, 3/81, 9/81 ja 7/83. Myös siirto- ja jakoilmoituslomake on uusittu. Lomake on yleiskirjeen liitteenä (liite 1).

ELÄKETURVAKESKUS

SISÄLLYSLUETTELO

Sivu

1.	Milloin eläkelaitos jakaa hakemuksen .....	2
1.1.	Hakemus suoraan eläkelaitokseen .....	2
1.2.	Hakemus Eläketurvakeskuksen kautta .....	2
1.3.	Hakemuksen jakaminen valtiokonttorille valtion LEL-ansioiden perusteella .....	3
2.	Milloin hakemusta ei tarvitse jakaa .....	3
2.1.	Tarpeettomat jaot .....	4
2.2.	Tarpeettomat jaot valtiokonttorille .....	5
2.3.	Tarpeettomat jaot Kunnalliselle eläke- laitokselle .....	5
2.4.	Tarpeettomat jaot LEL Työeläkekassalle .....	5
2.5.	Alennettu eläkeikä .....	5
3.	Eläkehakemusten ja muiden asiakirjojen käsitteily Eläketurvakeskuksessa .....	6
3.1.	Eläkehakemukset .....	6
3.2.	Ensisijaisuusajan päättymisilmoitukset .....	7
3.3.	Muut asiakirjat .....	7
3.4.	Eläketurvakeskuksen ilmoitus eläkkeen- hakijalle hakemuksen siirrosta .....	7
3.5.	Eläketurvakeskuksen ilmoitus eläkelaitok- selle hakemuksen siirrosta ja jaosta .....	8
4.	Jaettavat asiakirjat .....	8
4.1.	Aina jaettavat asiakirjat .....	8
4.2.	Ensisijaisuusajan päättymisilmoitus .....	8
4.3.	Lääkärintodistukset .....	8
4.4.	Työkyvyttömyysratkaisujen ennakoilmoitukset	8
4.5.	Työvoimaviranomaisen todistus .....	9
4.6.	Valtion työkirja .....	9
5.	Lisätietojen hankkiminen .....	9
5.1.	Kuka pyytää lisätiedot .....	9
5.2.	Päivärahatiedustelu .....	9
5.3.	Lääkärintodistukset ja lääketie- teelliset lisätutkimukset .....	10
5.4.	Yhteensovittustiedot .....	10
6.	Hakijan työskentely ulkomailla .....	11
7.	Eläkehakemuksiin liittyvät ilmoitukset	
	Eläketurvakeskukselle .....	11
7.1.	Ilmoitus hakemuksen vireilletulosta .....	11
7.2.	Ilmoitus hakemuksen siirtämisestä ja jakamisesta .....	12
7.3.	Ilmoitus vireilläolon poistamisesta .....	12
7.4.	Siirto- ja jakoilmoituslomake .....	13

LIITTEET

Lomake ETK 3306  
 Eläkelaitoksen kirje hakijalle toisen  
 järjestelmän palveluksesta  
 Eläkelaitoksen kirje hakijalle kunnal-  
 lisesta luottamustoimesta  
 Eläketurvakeskuksen ilmoitus hakijalle  
 eläkehakemuksen edelleen lähettämisestä  
 Lomake ETK 2808

20.3.1985

2

## 1. Milloin eläkelaitos jakaa hakemuksen

Eläkehakemusten käsittelyn nopeuttamiseksi hakemus on jaettava aina mahdollisimman aikaisessa vaiheessa. Pyydettyjä lisäselvityksiä ei odoteta, vaan ne toimitetaan toisille eläkelaitoksille myöhemmin. Tästä tehdään merkintä jakoilmoituslomakkeen asianomaiseen kohtaan.

### 1.1. Hakemus suoraan eläkelaitokseen

Eläkehakemuksen vastaanottanut eläkelaitos selvittää, onko hakemus jaettava. Tämän voi tehdä sen jälkeen kun eläkelaitos on saanut Eläketurvakeskuksesta pyytämänsä rekisteriotteet. Jos Eläketurvakeskuksen rekisterissä on tietoja, joiden perusteella hakemus tulisi jakaa, Eläketurvakeskus toimittaa eläkelaitokselle myös jakolaitoksille tarkoitetut rekisteriotteet.

Eläkelaitoksen on lisäksi aina tarkistettava, onko hakemuksessa mainittu sellaista palvelua, joka aiheuttaa hakemuksen jakamisen vielä jollekin muulle eläkelaitokselle.

Jos ensisijaisuusajan päättymisilmoitus on jo aikaisemmin toimitettu eläkelaitokselle, on sen mukana toimitettu rekisteriotteet, myös jakolaitoksille tarkoitetut. Lisäksi Eläketurvakeskus on lähettänyt ilmoitukset kaikista myöhemmistä rekisteritietojen muutoksista. Hakemukseen ei siten tarvita uusia rekisteriotteita.

Jos tieto henkilön kuulumisesta jonkin toisen eläkejärjestelmän piiriin tulee Eläketurvakeskuksen rekisteriin vasta ensisijaisuusajan päättymisilmoituksen lähettämisen jälkeen, asiasta ilmoitetaan eläkelaitokselle. Jos kyseisen järjestelmän palvelussuhde on ajallisesti viimeinen, olisi eläkelaitoksen syytä ainakin tällöin jakaa jo ensisijaisuusajan päättymisilmoitus.

### 1.2. Hakemus Eläketurvakeskuksen kautta

Jos hakemus on toimitettu eläkelaitokselle Eläketurvakeskuksen lainopilliselta osastolta (liitteenä on aina saatekirje), ei eläkelaitoksen tarvitse selvittää jakamista. Hakemus on tällöin jaettu Eläketurvakeskuksesta rekisteritietojen ja hakemuksen tietojen perusteella kaikille eläkelaitoksille.

Jos hakemus on ohjattu eläkelaitokselle koneellisesti, on eläkelaitoksen tutkittava hakemuksessa ilmoitettu-

20.3.1985

3

jen tietojen perusteella onko hakemus mahdollisesti jaettava vielä jollekin muulle eläkelaitokselle. Jos hakemus on Eläketurvakeskuksesta toimitettu useampaan eläkelaitokseen, jakaa eläkehakemuksen edelleen se eläkelaitos, jolla on alkuperäinen hakemuslomake.

Jos rekisteriotteelta käy ilmi, että hakemus on viireillä myös Eläketurvakeskuksessa, ei eläkelaitoksen tarvitse selvittää jakamista, koska se tällöin tehdään Eläketurvakeskuksessa.

1.3. Hakemuksen jakaminen valtiokonttorille valtion LEL-ansioiden perusteella

Valtion LEL-ansioiden perusteella Eläketurvakeskus ei jaa hakemuksia koneellisesti valtiokonttorille, koska koneellisesti ei voida päätellä hakijan VEL-oikeutta.

Jakaminen LEL-tietojen perusteella tulee vain harvoin kysymykseen muissa eläkelaitoksissa kuin LEL Työeläkekassassa ja Maatalousyrittäjien eläkelaitoksessa. Edellytykset jakamiselle ovat olemassa yleensä vain silloin, kun hakija on ollut ennen eläketapahtumaa TEL- tai YEL-jakson jälkeen tai sen kanssa rinnakkain LEL:n alaisessa valtion palveluksessa, johon liittyy tulevan ajan oikeus.

Jos eläkelaitos ei ole varma hakijan oikeudesta VEL-eläkkeeseen, asian voi varmistaa valtiokonttorista puhelimitse (numerot 7725265, 7725297).

2. Milloin hakemusta ei tarvitse jakaa

Eläkehakemusta jaettaessa on lähtökohtana pidettävä sitä, mitä hakija ilmoittaa hakemuksessaan tai sen liitteissä. Hakijan on yleensä saatava ao. eläkejärjestelmän päätös siitä, onko hänellä eläkeoikeus ilmoittamistaan palveluksista ja yrittäjätoiminnoista. Sen sijaan jos eläkelaitoksen hankkimista selvityksistä, kuten verotiedoista ilmenee vähäistä toisen järjestelmän palvelua, josta selvästikään eläkeoikeutta ei ole, eläkehakemusta ei tarvitse jakaa.

Kohdassa 2.1. luetellaan ne kaikille työeläkejärjestelmille yhteiset tapaukset, joissa hakemuksen jakaminen on tarpeetonta. Seuraavissa kohdissa ovat tähän luetteloon tarvittavat täydennykset eri järjestelmien osalta.

20.3.1985

4

## 2.1. Tarpeettomat jaot

Hakemusta ei tarvitse jakaa silloin, kun

- hakemus on tarkoitettu vain yhden laitoksen jatko- tai oikaisuhakemukseksi
- hakijan tarkoituksena on hakea vain toisen järjestelmän eläkettä, esim. hän ilmoittaa saavansa jo eläkettä toisesta järjestelmästä eikä esitä päätöksen jälkeistä palvelua
- hakija on aikaisemmin saanut kyseisestä järjestelmästä OH-hylkäyspäätöksen (ei järjestelmän mukaista palvelua tai yrittäjätoimintaa) tai OR-hylkäyspäätöksen (sovellettu rajoitussäännöstä). Vanhuuseläkehakemus on kuitenkin jaettava, vaikka hakijan työkyvyttömyyseläke on aikoinaan evätty rajoitussäännöksellä.

Eräissä muissakin tapauksissa on selvää, että hakijalla ei ole eläkeoikeutta ilmoittamastaan toisen järjestelmän palveluksesta. Tällaisia tapauksia ovat esim. seuraavat:

- hakijan toisen työeläkejärjestelmän työsuhde on päättynyt ennen 8.7.61
- hakijan toisen työeläkejärjestelmän työsuhde tai yrittäjätoiminta on ollut hakijan ollessa alle 23-vuotias eikä siihen liity tulevan ajan oikeutta.

Hakemuksen jakamista yksinkertaisempi menettely on tällöin se, että eläkelaitos oman eläkepäätöksensä yhteydessä ilmoittaa hakijalle kirjeellä toisen työeläkejärjestelmän palveluksesta. Hakijalle ilmoitetaan, ettei hänellä ole eläkeoikeutta, selvitetään syy siihen ja kerrotaan, että hän niin halutessaan saa muutoksenhakuohjeella varustetun päätöksen myös toisesta työeläkejärjestelmästä ilmoittamalla asiasta päätöksen antaneelle eläkelaitokselle. Jos hakija haluaa päätöksen, eläkehakemus jaetaan ao. eläkelaitokselle. Mikäli tällaiset palvelukset ilmenevät vain asiakirjoista eikä hakija itse ole niitä ilmoittanut, hakijalle ei tarvitse lähettää kirjettä. Kirjemalli oheisena (liite 2).

Huomattava kuitenkin on, että perhe-eläkehakemus on jaettava valtiokonttorille myös sellaisen valtion vanhan lainsäädännön mukaista eläkettä saaneen edunjättäjän jälkeen, jonka palvelus on päättynyt ennen 8.7.1961.

20.3.1985

5

## 2.2. Tarpeettomat jaot valtiokonttorille

Hakemusta ei tarvitse jakaa valtiokonttorille silloin kun

- VEL-palvelus on kestänyt alle kuukauden. Hakemus on kuitenkin jaettava, jos toisiaan välittömästi seuraavien kuukautta lyhyempien palvelussuhteiden yhteenlaskettu kesto on vähintään yksi kuukausi.
- hakija on lähettänyt sotilaspassin, mutta hänellä ei ole valtion palvelusta. (Jos hakemus tulee Eläketurvakeskuksen kautta, Eläketurvakeskus palauttaa passin hakijalle kirjeellä. Jos hakemus tulee suoraan eläkelaitokseen, se tekee samoin.)

Valtion LEL-palvelus, katso kohta 1.3. (s.3).

## 2.3. Tarpeettomat jaot Kunnalliselle eläkelaitokselle

Hakemusta ei tarvitse jakaa Kunnalliselle eläkelaitokselle

- silloin kun palvelus on kestänyt alle kuukauden
- peruskoulun opettajien osalta, vaikka ovat kunnallisessa palvelussuhteessa (eläkeoikeus VEL:n mukaan)
- jos hakija hakemuksessaan ilmoittaa kunnallisia luottamustoimia (ei muuta kunnallista palvelusta), hakemusta ei jaeta. Hakijalle ilmoitetaan kirjeellä, mistä hän voi tiedustella eläketurvaansa. Kirjemalli oheisena (liite 3).

## 2.4. Tarpeettomat jaot LEL Työeläkekassalle

Hakemusta ei tarvitse jakaa LEL Työeläkekassalle silloin kun LEL-ansiot eivät minään vuonna ylitä LEL:n alemmaa rajamäärää.

## 2.5. Alennettu eläkeikä

Valtion tai kunnan palvelussuhteessa ollut voi saada vanhuuseläkkeen 65 vuotta alemmassa eläkeiässä. Tällaista vanhuuseläkehakemusta ei tarvitse jakaa ETK-järjestelmään, jos hakemus on tehty ennen 64,5 vuoden iän täyttämistä.

Eläketurvakeskus ei jaa tällaista hakemusta vaan ilmoittaa hakijalle kirjeellä vanhuuseläkkeen oikean hakemisajankohdan.

20.3.1985

6

### 3. Eläkehakemusten ja muiden asiakirjojen käsittely Eläketurvakeskuk- sessa

#### 3.1. Eläkehakemukset

Suurin osa hakemuksista ohjataan Eläketurvakeskuksesta eläkelaitoksille koneellisesti Eläketurvakeskuksen rekistereissä olevien tietojen perusteella. Eläkehakemuksen tietoja ei tällöin lainkaan tutkita. Hakemus ohjataan viimeiseen ETK-järjestelmän eläkelaitokseen ja lisäksi niiden muiden eläkejärjestelmien eläkelaitoksille, joiden piiriin kuuluvia palvelussuhde- tai eläketietoja on Eläketurvakeskuksen rekisterissä. Jos hakemus on Eläketurvakeskuksesta toimitettu useampaan eläkelaitokseen, on hakemuksen mukana aina eläketapahtumarekisteriote, josta hakemuksen vastaanottavat eläkelaitokset voivat nähdä, mille eläkelaitoksille Eläketurvakeskus on hakemuksen välittänyt.

Jos eläkelaitokselle on jo ennen eläkehakemusta toimitettu ensisijaisuusajan päättymisilmoitus, ei eläkehakemukseen enää uudestaan liitetä rekisteriotteita. Tällöin ne eläkelaitokset, joille hakemus on Eläketurvakeskuksesta toimitettu, selviävät ensisijaisuusajan päättymisilmoituksen liitteenä olleesta eläketapahtumarekisteriotteesta.

Jos hakemuksen ratkaisevaa eläkelaitosta ei ole päätelty koneellisesti, hakemus ja sen liitteet tutkitaan Eläketurvakeskuksessa. Tällöin hakemus toimitetaan kaikkiin niihin eläkelaitoksiin, joille sen ratkaisun on asiakirjoissa olevien tietojen perusteella katsottu kuuluvan. Hakemuksen liitteenä on saatekirje, johon on merkitty, mille laitoksille hakemus on toimitettu.

Eläketurvakeskus lähettää hakemuksen viimeiseen ETK-järjestelmän eläkelaitokseen. Tästä voidaan poiketa silloin kun hakijan viimeinen työsuhde tai yrittäjätoiminta on vakuuttamatta eikä asiaa saada selvitettyksi ennen eläkeoikeuden alkamista. Tällöin hakemus voidaan toimittaa edelliselle eläkelaitokselle ratkaistavaksi ja hakijan viimeinen toiminta jää Eläketurvakeskukseen selvitetäväksi. Näin eläke saadaan muilta osin ajoissa maksuun eikä sitä koske selvitte- lyn viivästymisen vuoksi eläkkeeseen mahdollisesti tuleva korotus. Mikäli vakuutusta ei tehdä päätöksen antaneeseen eläkelaitokseen, eläkeasiaa hoitava eläkelaitos vaihtuu. Eläketurvakeskuksen työnantajan tai yrittäjän puolesta ottama vakuutus sijoitetaan aina eläkettä maksavaan eläkelaitokseen.

20.3.1985

7

Joissakin tapauksissa hakemus ohjataan koneellisesti ETK-järjestelmän ulkopuolisiin eläkelaitoksiin, mutta ETK-järjestelmän laitoksen osalta se jää Eläketurvakeskukseen selvitettäväksi. Tällöin myös rekisteriotteella näkyy, että hakemus on vireillä Eläketurvakeskuksessa. Kun se myöhemmin siirretään ja mahdollisesti myös jaetaan hakemuksesta ilmeneville eläkelaitoksille, Eläketurvakeskus ilmoittaa asiasta hakemuksen jo saaneille laitoksille.

### 3.2. Ensisijaisuusajan päättymisilmoitukset

Ensisijaisuusajan päättymisilmoitukset välitetään Eläketurvakeskuksesta eläkelaitoksille koneellisen eläkelaitospäätelyn perusteella aivan samoin kuin hakemukset. Liitteenä olevasta eläketapahtumarekisteriotteesta selviää, mille laitoksille ilmoitus on toimitettu. Myöhemmin tuleva hakemus ohjataan näille samoille eläkelaitoksille.

Jos ensisijaisuusajan päättymisilmoitus tulee hakemuksen jälkeen, se ohjataan Eläketurvakeskuksesta kaikille niille eläkelaitoksille, joissa hakemus on vireillä. Rekisteriotteita ei tällöin ole ilmoituksen liitteenä.

### 3.3. Muut asiakirjat

Lääkärinlausunnot ja muut hakemuksen liitteeksi tarkoitetut asiakirjat, jotka on toimitettu Eläketurvakeskukselle (Eläketurvakeskuksen leima), välitetään eläkelaitoksille, joissa hakemus on vireillä ja tarpeen mukaan myös niille laitoksille, jotka ovat jo antaneet päätöksen. Asiakirjaan merkitään Eläketurvakeskuksessa niiden laitosten numerot, joille se on välitetty.

### 3.4. Eläketurvakeskuksen ilmoitus eläkkeenhakijalle hakemuksen siirrosta

Eläketurvakeskus ilmoittaa eläkkeenhakijalle kirjeellä hakemuksen vastaanottamisesta ja siitä, mille eläkelaitoksille hakemus on Eläketurvakeskuksesta välitetty. Niissä tapauksissa, joissa vanhuuseläkettä on haettu eläkelaitoksen lähettämällä (ruskealla) hakemuslomakkeella, ei Eläketurvakeskus kuitenkaan lähetä kirjettä. Eläketurvakeskuksen kirje on liitteenä (liite 4).

20.3.1985

8

3.5. Eläketurvakeskuksen ilmoitus eläkelaitokselle hakemuksen siirrosta ja jaosta

Kun eläkelaitos siirtää tai jakaa hakemuksen ja ilmoittaa tästä Eläketurvakeskukselle, Eläketurvakeskus puolestaan välittää ilmoituksen niille muille eläkelaitoksille, joissa hakemus on vireillä. Ilmoitus annetaan "tiedoksi"-eläketapahtumarekisteriotteella, josta käy ilmi otteen antamisen syy, hakemuksen siirto tai jako.

4. Jaettavat asiakirjat

4.1. Aina jaettavat asiakirjat

Eläkehakemus, virkatodistus ja rekisteriotteet jaetaan aina eläkelajista riippumatta.

4.2. Ensisijaisuusajan päättymisilmoitus

Jos ensisijaisuusajan päättymisilmoitus toimitetaan eläkelaitokselle Eläketurvakeskuksesta hakemuksen jälkeen, ei sitä eikä sen liitteenä olevia lääkärinlausuntoja tule jakaa. Eläketurvakeskus on ne jo jakanut eläkelaitoksille, vaikka tämä ei ilmoituksesta näykään.

Jos eläkelaitos on poikkeuksellisesti saanut ensisijaisuusajan päättymisilmoituksen suoraan Kansaneläkelaitoksesta (ei Eläketurvakeskuksen leimaa), on se luonnollisesti jaettava.

Katso myös kohta 1.1. kappale 3 (s. 2).

4.3. Lääkärintodistukset

Kaikki lääkärintodistukset jaetaan. Tämä koskee myös määräaikaisen työkyvyttömyyseläkkeen jatkohakemukseksi tarkoitettua lääkärintodistusta.

Katso myös kohta 5.1. kappale 3 (s. 9).

4.4. Työkyvyttömyysratkaisujen ennakkoilmoitukset

Ennakkoilmoitus jaetaan, mikäli se on jakohetkellä jo hakemusasiakirjoissa. Samoin jaetaan myöhemmät neuvottelumuistiot.

(Ennakkoilmoitusmenettelyä käsitellään tarkemmin yleiskirjeessä 20/84).

20.3.1985

9

#### 4.5. Työvoimaviranomaisen todistus

Työttömyystodistus jaetaan Eläketurvakeskuksesta aina kaikille eläkelaitoksille. Jos työttömyystodistus on tullut suoraan eläkelaitokselle, eläkelaitoksen on jaettava todistus. Mikäli Kansaneläkelaitoksen kappale on lähetetty työeläkelaitokselle, on se välittömästi toimitettava Kansaneläkelaitokselle.

#### 4.6. Valtion työkirja

Valtion työkirjassa saattaa olla merkintöjä kunnallisesta palveluksesta tai sellaisesta valtion palveluksesta, joka otetaan huomioon kunnallisessa eläkkeessä. Näin ollen työkirja on jakotapauksissa kopioitava myös Kunnalliselle eläkelaitokselle.

### 5. Lisätietojen hankkiminen

#### 5.1. Kuka pyytää lisätiedot

Viimeinen eläkelaitos hankkii yleensä hakemuksen lisätiedot ja toimittaa ne muille eläkelaitoksille. Mikäli hakija on viimeksi ollut rinnakkain kahden eri eläkejärjestelmän piirissä, lisätiedot hankkii se eläkelaitos, jonka piiriin hakijan pääasiallinen toiminta on kuulunut, tai tarvittaessa eläkelaitokset neuvottelevat keskenään. Tarkoituksena on, että vain yksi eläkelaitos pyytää lisäselvitykset.

Kun kyse on ETK-järjestelmän vapaakirjaeläkkeistä, yleensä viimeinen ETK-eläkelaitos pyytää lisäselvitykset ja ratkaisee hakemuksen. Eläkelaitokset voivat kuitenkin sopia, että tämän tekee jokin muu kuin viimeinen laitos.

Eläketurvakeskuksen välittämiä lääkärinlausuntoja ja muita lisäselvityksiä eläkelaitoksen ei tule jakaa laitoksille, joiden tunnusnumerot on Eläketurvakeskuksessa merkitty asiakirjaan. Joissakin tapauksissa eläkelaitoksen ilmoitus hakemuksen jaosta on saattanut tulla Eläketurvakeskukselle vasta sen jälkeen kun esim. lääkärinlausunto on lähetetty Eläketurvakeskuksesta eteenpäin. Näin ollen eläkelaitoksen on syytä varmistaa, että lausunto on merkitty lähetetyksi kaikille asianosaisille eläkelaitoksille.

#### 5.2. Päivärahatiedustelu

Jos eläkelaitos ei ole saanut ensisijaisuusajan päätymisilmoitusta ennen hakemuksen vireilletuloa, eikä rekisteriotteelta näy, että se on Eläketurvakeskukses-

20.3.1985

10

sa tai jossain muussa eläkelaitoksessa, eläkelaitos tekee päivärahatiedustelun lomakkeella ETK 3339. Kun vastaus päivärahatiedusteluun on saatu, sekä se että liitteenä olevat lääkärintodistukset jaetaan.

### 5.3. Lääkärintodistukset ja lääketieteelliset lisätutkimukset

Viimeinen eläkelaitos pyytää tarvittaessa lääkärintodistukset ja toimittaa ne muille.

Eri eläkelaitoksilla tulee olla käytettävissään samat asiaan vaikuttavat lääketieteelliset selvitykset hakijan työkyvystä ratkaisua tehdessään. Jos eläkelaitos on lähettänyt hakijan lisätutkimuksiin, tiedot tutkimustuloksista välitetään muille laitoksille. Tätä varten on olemassa lomake ETK 2962.

Kun tutkimustulokset on saatu, ne lähetetään Eläketurvakeskuksen kautta tiedoksi ao. eläkelaitoksille. Sydänfilmejä, röntgenkuvia tms. ei liitetä mukaan, ainoastaan niistä annetut lausunnot. Filmit ja kuvat toimitetaan vain niitä erikseen pyydetessä.

Jos eläkkeenhakija on laiminlyönyt lisätutkimuksiin menon sovittuna ajankohtana tai jättänyt kokonaan menemättä, on tutkimuksiin lähettäneen eläkelaitoksen ilmoitettava myös tästä, jottei toinen eläkelaitos odota turhaan tutkimustuloksia.

Tietoliikenteessä käytettävässä lomakkeessa on viisi osaa. Niistä ilmoitettava eläkelaitos lomakkeen täytettyään toimittaa Eläketurvakeskukselle kaksi ensimmäistä kappaletta. Kolmas kappale jää asiakirjoihin. Kun eläkelaitos on saanut tulokset lisätutkimuksista, se lähettää ne tiedoksi Eläketurvakeskukselle ja liittää tällöin saatteeksi lomakkeen kaksi viimeistä kappaletta. Mikäli eläkkeenhakija on laiminlyönyt tutkimuksiin menon eikä tuloksia tästä syystä ole saatu, lähetetään vain saate-osa, jossa tämä asia ilmoitetaan.

(Lääketieteellisiin lisätutkimuksiin lähettämistä käsitellään myös yleiskirjeessä 20/84.)

### 5.4. Yhteensovitustiedot

Viimeinen eläkelaitos pyytää tarvittavat tiedot sotilasvamma-, liikennevakuutus- ja tapaturmavakuutuslain etuuksista yhteensovitusta varten ja toimittaa ne muille laitoksille. Tiedot pyydetään kirjallisina, mutta eläkelaitos voi itse käyttää ennakkoon puhelin-tietoa.

20.3.1985

11

## 6. Hakijan työskentely ulkomailla

Eläkehakemuslomakkeessa kysytään, onko hakija työskennellyt ulkomailla ja onko hän saanut tai hakenut eläkettä tämän työskentelyn perusteella. Jos eläkkeenhakija ilmoittaa olleensa työssä valtiossa, jonka kanssa Suomella on sosiaaliturvasopimus, eläkelaitoksen tulee ilmoittaa asiasta Eläketurvakeskukseen ulkomaisten eläkeasiain jaostoon.

Ilmoitus työskentelystä pohjoismaissa tehdään lomakkeella ETK 2808 (liite 5). Jos hakijalla on Ruotsin pistetietoja rekisteriotteella ja hakemus on tullut Eläketurvakeskuksen kautta tai kysymyksessä on vanhuuseläkehakemus, josta Eläketurvakeskus on antanut laskentapyyynnön, ilmoitusta ei tarvitse tehdä.

Jos hakemuksesta ilmenee, että hakija on työskennellyt Saksan liittotasavallassa tai Englannissa, eläkelaitoksen tulee lähettää Eläketurvakeskukseen jäljennökset hakemuksesta, virkatodistuksesta sekä lääkärinlausunnosta.

(Jos eläkkeenhakija on ollut työssä sellaisessa valtiossa, jonka kanssa Suomella ei ole sosiaaliturvasopimusta, hakijaa olisi avustettava ilmoittamalla hänelle osoite, josta hän voi tiedustella oikeuttaan eläkkeeseen tältä osin. Ulkomaisista eläkelaitoksista ja niiden osoitteista eläkelaitos saa tarvittaessa tietoja Eläketurvakeskuksen ulkomaisten eläkeasiain jaostosta.)

## 7. Eläkehakemuksiin liittyvät ilmoitukset Eläketurvakeskukselle

### 7.1. Ilmoitus hakemuksen vireilletulosta

Eläkehakemuksen vireilletulosta ilmoitetaan Eläketurvakeskukselle lomakkeella ETK 3300. Vireilletulon voi jättää ilmoittamatta ainoastaan silloin, kun kysymys on vanhuus- tai perhe-eläkehakemuksesta, joka on tullut vireille sen jälkeen, kun eläkkeen ennakkolaskentapyyntö on Eläketurvakeskuksesta toimitettu eläkelaitokselle. Erityisesti on huomattava, että työkyvyttömyyseläkehakemuksen vireilletulosta on ilmoitettava siitä huolimatta, että eläkelaitos on jo saanut Eläketurvakeskukselta ensisijaisuusajan päättymisilmoituksen ja rekisteriotteet.

Kun eläkelaitos on saanut lääkärinlausunnon, joka on tarkoitettu määräaikaisen työkyvyttömyyseläkkeen jatkohakemukseksi, on Eläketurvakeskukselle tehtävä vireilletuloilmoitus, jos määräaikaisen eläkkeen päätty-

20.3.1985

12

misestä on kulunut yli kuusi kuukautta. Niinikään vireilletuloilmoitus tulee tehdä silloin kun eläkelaitos uuden lääkärinlausunnon perusteella ottaa eläkeasian uudelleen käsittelyyn ja aikaisemman päätöksen antamisesta on kulunut yli kuusi kuukautta. Tämä koskee sekä niitä tapauksia, joissa eläkelaitos on aikaisemmin hylännyt hakemuksen että niitä, joissa tulee harkittavaksi osaeläkkeen muuttaminen täydeksi eläkkeeksi.

Mikäli eläkelaitos ei tarvitse hakemuksen käsittelyä varten rekisteriotteita, vireilletuloilmoituksessa rastitaan lomakkeen ruudusta 91 kohta 0. Tällöin ilmoituksen perusteella ainoastaan kirjataan hakemuksen vireilletulo Eläketurvakeskuksen rekisteriin.

Ellei Eläketurvakeskuksella ole tietoa hakemuksen vireilletulosta, se ei voi välittää eläkelaitoksille Eläketurvakeskuksessa odottamassa olevia hakemuksen käsittelyssä tarvittavia tietoja, esim. lääkärinlausuntoja, sosiaalilautakunnan anomusta eläkkeen maksamiseksi tai Kansaneläkelaitoksen ennakoilmoitusta työkyvyttömyysratkaisusta.

## 7.2. Ilmoitus hakemuksen siirtämisestä ja jakamisesta

Kun eläkelaitos siirtää tai jakaa eläkehakemuksen, on siitä ilmoitettava Eläketurvakeskukselle. Ilmoitus on tehtävä myös niissä tapauksissa, joissa hakemuksen vireilletulosta ei ole ilmoitettu (vanhuuseläkkeen ennakkolaskenta vireillä). Jos eläkelaitos "siirtää" hakemuksen toiseen laitokseen vain lausuntoa varten, ei toimenpiteestä saa antaa Eläketurvakeskukselle siirtoilmoitusta.

## 7.3. Ilmoitus vireilläolon poistamisesta

Jos hakemus on aiheettomasti jaettu eläkelaitokseen ja se poistetaan käsittelystä päätöstä antamatta, poistamisesta on ilmoitettava Eläketurvakeskukselle. Näin hakemuksen vireilläolo voidaan poistaa Eläketurvakeskuksen rekisteristä. Ilmoitus tehdään siirto- ja jakoilmoituslomakkeella, jossa on oma kohtansa vireilläolon poistamista varten. Ilmoitukseen on merkittävä poistamisen syy. Ilmoituksen voi tehdä myös puhelimitse.

Jos eläkehakemus on jaettu Eläketurvakeskuksesta, hakijalle on ilmoitettu jakamisesta. Näin ollen eläkelaitoksen pitäisi ilmoittaa hakijalle kirjeellä siitä, että hakemus on poistettu käsittelystä.

20.3.1985

13

#### 7.4. Siirto- ja jakoilmoituslomake

Eläkehakemuksen siirtämistä ja jakamista varten oleva lomake ETK 3306 on uusittu.

Lomaketta käytetään aina kun hakemuksen vastaanottanut eläkelaitos siirtää tai jakaa hakemuksen toiselle eläkelaitokselle. Eläketurvakeskus ei kuitenkaan koneellisen käsittelyn vuoksi täytä siirto- ja jakoilmoituslomaketta.

Lomakkeeseen merkitään aina eläkkeenhakijan (perhe-eläkkeissä edunjättäjän) henkilötiedot, eläkelaji, hakemuksen päiväys sekä mille eläkelaitokselle tai -laitoksille eläkehakemus siirretään tai jaetaan.

Lomakkeeseen on lisätty yksi sivu, joten samalla lomakkeella voi jakaa kahdelle eri laitokselle.

Siirrettäessä eläkehakemus laitoksesta toiseen merkitään lomakkeeseen siirtämisen syy. Rajoitussäännöstä sovellettaessa ilmoitetaan se työsuhde, johon rajoitussäännöstä sovelletaan sekä työkyvyttömyyden pääasiallisena syynä olevan sairauden ja työkyvyttömyyden alkamisajankohdat.

Lääkärintodistukset, yhteensovitus tiedot ja päiväraha-tiedustelu ilmoitetaan, jos ne on vasta tilattu ja toimitetaan myöhemmin eläkelaitoksille.

Lähtävän eläkelaitoksen nimi

# ILMOITUS ELÄKEHAKEMUKSENNE SIIRTÄMISESTÄ

Eläkelaitoksen numero ja käsittelijä

Päiväys

Eläkkeen hakija

Eläkehakemuksenne on toimitettu eläkelaitokselle:

Puhelin

Eläkeasiaanne käsiteltäessä on todettu, että eläkepäättöksen antaminen kuuluu yllä mainitulle eläkelaitokselle. Se myös vastaa eläkettä koskeviin tiedusteluihinne.

ETK 3306 0185 25.000/5

2. ELÄKETURVAKESKUKSELLE

ETK 3306 0185 25.000/5

<b>HAKIJA/ EDUNJÄTTÄJÄ</b>	Henkilötunnus	Sukunimi ja etunimet (jos muu kuin yllä)				
<b>HAKEMUS KOSKEE</b>	<input type="checkbox"/> Vanhuus- eläkettä	<input type="checkbox"/> Työkyvyttö- myys- eläkettä	<input type="checkbox"/> Perhe- eläkettä	<input type="checkbox"/> Työttömyys- eläkettä	<input type="checkbox"/> Rintamavete- raanien var- haiseläkettä	Hakemuksen päiväys
<b>TAPAHTUMA</b>	<input type="checkbox"/> Eläkelaitokselle no		<input type="checkbox"/> Eläkelaitoksille numerot			
	<input type="checkbox"/> SIIRTO	<input type="checkbox"/> JAKA- MINEN		<input type="checkbox"/> VIREILLÄOLO POISTETAAN		
<b>TIEDOTUS ELÄKE- TURVA- KESKUK- SELLE</b>						

<b>SIIRTAMISEN SYY</b>	<input type="checkbox"/> Työntekijä on viimeksi/viimeksi ennen eläketapahtumaa vakuutettu eläkelaitoksessanne <input type="checkbox"/> Hakijalle/Edunjättäjälle on maksettu eläkettä eläkelaitoksestanne <input type="checkbox"/> Työntekijä on viimeksi ansainnut LEL:n alaisissa töissä alle LEL:n 5 §:n 1 momentissa tai 7 §:n 1 momentissa säädetyn rajamäärän <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Eläkelaitoksessamme vakuutettu työsuhde on kestänyt alle neljä kuukautta <input type="checkbox"/> Rajoitussäännöstä on sovellettava alla mainittuun työsuhteeseen/yrittäjätoimintaan Sairaus alkoi, pvm _____ Työkyvyttömyys alkoi, pvm _____
----------------------------	--	--

<b>LISÄTIETOJA</b>	
--------------------	--

<b>PYYDETYT LISÄSELVI- TYKSET</b>	TILATTU SEURAAVAT ASIAKIRJAT, JOTKA TOIMITETAAN MYÖHEMMIN
	Mistä tilattu
<input type="checkbox"/> lääkärintodistukset	_____
<input type="checkbox"/> yhteensovitustiedot	_____
<input type="checkbox"/> sv-päivärahatiedustelu	_____
<input type="checkbox"/>	_____

3. ELÄKEHAKEMUKSEEN

ETK 3306 0185 25.000/5

Marja Meikäläinen

Linnankatu 5

50100 MIKKELI

TYÖSKENTELYNNNE MÄNTYHARJUN KUNNAN JA MÄNTYHARJUN POSTIN PALVELUKSESSA

Hakemuksessanne olette ilmoittanut olleenne Mäntyharjun kunnan palveluksessa 1.11.1960 - 31.5.1961 ja Mäntyharjun postin palveluksessa 1.6.1961 - 31.3.1962. Palvelussuhteenne Mäntyharjun kunnassa kuuluu kunnallisen eläkejärjestelmän piiriin ja Mäntyharjun postissa valtion eläkejärjestelmän piiriin.

Koska ette ole olleet 8.7.1961 tai sen jälkeen kunnallisten viranhaltijain ja työntekijäin eläkelain piiriin kuuluvassa palveluksessa, Teillä ei ole oikeutta mainitun lain mukaiseen eläkkeeseen palveluksestanne Mäntyharjun kunnassa.

Palveluksenne Mäntyharjun postissa on päättynyt ennen kuin olette täyttäneet 23 vuotta eikä Teillä ole muuta valtion palvelua. Teillä ei siten ole oikeutta valtion eläkelain mukaiseen eläkkeeseen tämän palveluksenne perusteella. (Alle 23-vuotiaana tehdyn työn perusteella olisi voinut syntyä oikeus työkyvyttömyyseläkkeeseen, jos työkyvyttömyys olisi alkanut ennen kuin työskentelyn päättymisestä oli ehtinyt kulua 360 päivää).

Mikäli kuitenkin haluatte päätöksen kunnan ja valtion palveluksenne osalta pyydämme ilmoittamaan siitä osoitteella

Eläkelaitos Joukahainen  
Aleksanterinkatu 1  
00170 HELSINKI  
Puh. 90-123456

ELÄKELAITOS JOUKAHAINEN

Marja Meikäläinen

Linnankatu 5

50100 MIKKELI

Kunnalliset luottamustoimenne

Olette eläkehakemuksessanne ilmoittanut olleenne kunnallisessa luottamustoimessa. Eläketurvaanne luottamustoimenne osalta voitte tiedustella:

Kunnallinen eläkelaitos  
Luottamushenkilöosasto  
Kaupunkien talo  
Toinen linja 14  
00530 HELSINKI  
Puh: 90-7712471

ELÄKELAITOS JOUKAHAINEN  
Eläkeosasto



ELÄKEHAKEMUKSENNE

ELÄKETURVAKESKUKSEEN ON SAAPUNUT  
ELÄKEHAKEMUKSENNE.  
OLEMME TOIMITTANEET HAKEMUKSEN EDELLEEN  
ALLAMAINITUILLE ELÄKELAITOKSILLE.

NÄMÄ ELÄKELAITOKSET KÄSITTELEVÄT ELÄKEHAKEMUKSENNE JA  
VASTAAVAT MYÖS ELÄKETTÄ KOSKEVIIN TIEDUSTELUIHINNE.

ELÄKETURVAKESKUS

