



# PENSIONSSKYDDSCENTRALEN

KALEVAGATAN 6 - HELSINGFORS 10  
Telefon (växel) 642511 Postgiro 120811  
Affärsbankerna Andelskassorna Sparbankerna konto 5041

Cirkulär nr 6/67

27.2.1967


Till de pensionsanstalter, som bedriver verksamhet enligt lagarna om pension för arbetstagare

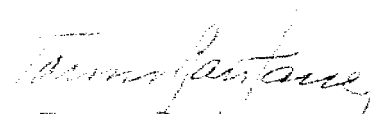
Ärende: Anmälan till Pensionskyddscentralen av pensionsrätt, som uppkommit under KAPL-invaliditetstid

Då arbetstagare efter att ha erhållit i enlighet med 7 § 1 momentet KAPL beräknad invalidpension, senare ånyo erhåller invalidpension, som icke baserar sig på samma sjukdom, lyte eller skada, eller ålderspension, räknas såsom pensionsgrundande lön även enligt sådana lagrens beräknad lön för den tid, för vilken arbetstagaren efter att ha fyllt 23 år erhållit förstnärnda invalidpension. Uppgifterna om denna lön samt om på grund av den uppkomna rätt till pension bör tillställas Pensionskyddscentralen enligt bifogade anvisningarna. Anvisningarna utgör en komplettering till anvisningarna för ifyllande av arbetsförhållandekort (PSC:s cirkulär nr 10/64).

För de redan upphörda eller till ålderspensioner ändrade invalidpensionernas del ombedes pensionsanstalterna tillställa Pensionskyddscentralen ovan avsedda uppgifter snarast och senast före utgången av inkommande maj.

PENSIONSSKYDDSCENTRALEN

  
Markku Kaikkonen

  
Tarmo Rantanen



12

Ansökan till Pensionsskyddscentralen av rätt till pension,  
som uppkommit under KAPL-invaliditetstid

Ansökan görs efter det sådan invalidpension upphört eller  
ändrats till ålderspension, som beviljats med tillämpning av 7 § 1 mom.  
KAPL. Som blankett används härvid arbetsförhållandekortet (ETK 302r).

I ansökan antecknas följande uppgifter.

Rutan 51: Arbetspensionskortets nr

Rutan 52: Arbetstagarens namn

I rutan antecknas på var sin rad

- släktnamnet

- förnamnen och

- förenämde släktnamnet; således det, som närmast föregick  
det nuvarande.

Rutan 61: Betynt

Första delrutan:

I rutan antecknas alltid kodtecknet 1

Andra delrutan:

Som betyngsdatum antecknas den dag, då invalidpensions-  
tiden betynte.

Rutan 63: Ansvariga pensionsanstalter

Första delrutan:

I rutan antecknas numret på den arbetspensionskassa, som an-  
svaras för den ålderspension, som uppkommer under den tid,  
under vilken arbetstagaren erhåller invalidpension. Efter  
arbetspensionskassans nummer antecknas ett bindestreck samt  
bokstaven A. T.ex. 93-A.



Rutan 71: Upphört

Första delrutan:

Såsom kodtecken för pensionens upphörande antecknas något av följande:

1 = arbetsförråden återvunnen

5 = Översigt till ålderspension

8 = död

9 = annan orsak

Andra delrutan:

I rutan antecknas datum för invalidpensionens upphörande.

Rutan 72: Första delrutan:

Pensionsålder

I rutan antecknas KAPL-pensionsåldern 65 år

Rutan 73: Pensionsmånader

Första delrutan:

Pensionsmånaderna antecknas beräknade jämförelse till APL-minipension berättigande tid.

Rutan 74: Intjänade pensioner

Delrutan A:

Intjänad pension beräknas genom att multiplicera det i första delrutan i rutan 73 nämnda antalet månader med den i rutan 76 nämnda pensionsgrundande genomsnittliga lönen, och genom att dividera resultatet med 1200. Den sålunda beräknade pensionen förhöjs vid behov med det i § 6 KAPL omnämnda procenttalet. Den intjänade pensionen utpresas med en penningnotverksamhet. Mark och penni får skiljas åt med ett korra.

Rutan 76: Lön

I rutan antecknas den pensionsgrundande genomsnittliga månadslönen enligt 7 § KAPL, förvandlad att motsvara löneindextalet



för året då pensionen upphörde. Lönen uppges med 1 pennis noggrannhet. Merk och penni får skiljas åt med ett komma.

Rutan 78: Fonderade pensioner:

Delrutan A:

Som fonderad pension antecknas det tal, som upprävs i delrutan A i rutan 74.

Rutan 12: I rutan antecknas alltid kodtecknet KAPL

Rutan 11: Första delrutan:

Pensionsanordning nr

I rutan antecknas den anställande pensionsanstaltens pensionsanordningsnummer. Arbetspensionskassorna antecknar kassans kodtecken samt pensionsdiarienumret.

Rutan 05: Första delrutan:

I rutan antecknas kodtecknet 2

Andra delrutan:

I rutan antecknas kodtecknet 5.

Rättelse av anmälda uppgifter

IFall redan anmälda uppgifter senare behöver rättas, kan detta göras genom att efterfulla anvisningarna för ifyllande av arbetsförhållandekort (bilaga till PSC:s cirkulär nr 10/64).

