



Työeläkelaitoksille

UUSITTU ELÄKEHAKEMUSLOMAKE VE

Osa-aikaeläkkeen voimaantulon johdosta on uusittu vanhuuseläkehakemuslomake VE. Lomakkeen uusi nimi on eläkehakemuslomake VE. Lomakkeella voidaan hakea vanhuuseläkettä, vanhuuseläkettä varhennettuna ja osa-aikaeläkettä.

Hakemuslomakkeeseen on lisätty osa-aikaeläkkeen hakijalle vastattavaksi kysymyksiä viimeisestä työsuhteesta ennen mahdollista osa-aikaeläkkeelle siirtymistä ja kysymyksiä työskentelystä osa-aikaeläkkeelle siirtymisen jälkeen.

Uusimistyön on suorittanut työryhmä, jossa ovat olleet edustettuina Eläketurvakeskus ja eläkelaitokset, myös valtion ja kunnan eläkejärjestelmistä. Eläketurvakeskuksen hallitus on työntekijäin eläkeasetuksen 11 §:n nojalla vahvistanut lomakkeen kaavan.

Oheisena lähetetään uusi eläkehakemuslomake VE eläkelaitoksille tiedoksi. Vanhuuseläkehakemuslomaketta VE voidaan edelleen käyttää haettaessa vanhuuseläkettä tai vanhuuseläkettä varhennettuna. Osa-aikaeläkettä haettaessa käytetään uutta hakemuslomaketta VE. Uutta lomaketta voi tilata Eläketurvakeskuksen postittamosta sekä suomen- että ruotsinkielisenä.

ELÄKETURVAKESKUS

LIITTEENÄ

Eläkehakemuslomake VE

Henkilötunnus: \_\_\_\_\_

Henkilönumero: \_\_\_\_\_

Syntyä  
paikka

\_\_\_\_\_mistä alkaen pvm

\_\_\_\_\_osa-aikaeläkettä  
\_\_\_\_\_vanhempaineläkettä

\_\_\_\_\_sotaveteraanilajista  
\_\_\_\_\_vanhempaineläkettä

\_\_\_\_\_osa-aikaeläkettä

\_\_\_\_\_Siviilisääty

\_\_\_\_\_Siviilisääty

\_\_\_\_\_naimaton

\_\_\_\_\_naimisissa

\_\_\_\_\_ieski

\_\_\_\_\_eronnut

\_\_\_\_\_Haluan päätöksen

\_\_\_\_\_Haluan päätöksen

\_\_\_\_\_suomeksi

\_\_\_\_\_ruotsiksi

\_\_\_\_\_Kansalaisuus, jolle Suomen

\_\_\_\_\_Puhelin

\_\_\_\_\_kotiin

\_\_\_\_\_työhön

\_\_\_\_\_Nykyinen asuinkunta

\_\_\_\_\_Nykyinen asuinkunta

\_\_\_\_\_Puhelin

\_\_\_\_\_Puhelin

\_\_\_\_\_kotiin

\_\_\_\_\_työhön

\_\_\_\_\_työhön

\_\_\_\_\_Täydellinen tilinumero

\_\_\_\_\_Täydellinen tilinumero

\_\_\_\_\_Käytöksen tunnus

\_\_\_\_\_nimet ja syntymäajat (myös ottolapset ja avioliiton ulkopuolella  
\_\_\_\_\_syntyneet lapset, jotka ovat olleet vastuussa)

\_\_\_\_\_nimet ja syntymäajat)

\_\_\_\_\_sotilas-

\_\_\_\_\_vammasta

\_\_\_\_\_saan

\_\_\_\_\_liikennevahingosta

\_\_\_\_\_sotilas-

\_\_\_\_\_vammasta

\_\_\_\_\_saan

\_\_\_\_\_saan

\_\_\_\_\_saan

\_\_\_\_\_saan

\_\_\_\_\_haen

\_\_\_\_\_haen

\_\_\_\_\_haen

\_\_\_\_\_haen

\_\_\_\_\_en saa/haen

\_\_\_\_\_en saa/haen

\_\_\_\_\_en saa/haen

\_\_\_\_\_en saa/haen

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

\_\_\_\_\_Vahinkonumero

<b>VIIMEINEN TYÖ- TAI VIRKA-SUHDE</b>	<b>VIIMEINEN TYÖNANTAJANNE (OSA-AIKAELÄKKEEN OSALTA ENNEN OSA-AIKATYÖHÖN SIIRTYMISTÄ)</b>					
	Nimi ja osoite			Puhelinnumero		
	Tehtäväanne tässä työssä					
	Työ alkoi, pvm	Työ	mihin asti, pvm	Työ	milloin, pvm	on päät- tynyt
	<input type="checkbox"/> jatkuu			<input type="checkbox"/>		
Jos palkkanne on viimeisessä työ- tai virkasuhteessa poikkeuksellisesta syystä alentunut (esim. sairauden, lomautuksen tai lyhenneityn työajan vuoksi), ilmoittakaa tässä kohdassa, mistä aikaen ja mistä syystä. Tämän työsuhteenne eläkepalkka voidaan silloin tietyin edellytyksin laskea aikaisemmin vakiintuneen ansionne perusteella.						
Jos haette osa-aikaeläkettä, ilmoittakaa			tuntia/päivä	tuntia/viikko		
työaikaanne ennen eläkkeelle siirtymistä						
Jos työaikaanne ei ole säännöllinen, antakaa selvitys siitä.						
<b>MUUT TYÖ TAI VIRKA-SUHTEET</b>	<b>YKSITYISET TYÖNANTAJANNE</b>					
	Työnantajan nimi ja osoite					
	Tehtäväanne tässä työssä			Työ alkoi	päättyi	
	Työnantajan nimi ja osoite					
	Tehtäväanne tässä työssä			Työ alkoi	päättyi	
	Työnantajan nimi ja osoite					
Tehtäväanne tässä työssä			Työ alkoi	päättyi		
<b>MUUT TYÖNANTAJANNE</b>						
Olen ollut						
<input type="checkbox"/> valtion		<input type="checkbox"/> kunnan	<input type="checkbox"/> kirkon	<input type="checkbox"/> merimies-	<input type="checkbox"/> muun palveluksessa	
Työnantaja			Työ alkoi	päättyi		
<b>MAA-TALOUS-YRITTÄJÄ-TOIMINTA</b>	Oletteko harjoittanut		Toiminta		alkoi, pvm	
	maatilataloutta		<input type="checkbox"/> olen	<input type="checkbox"/> en ole	supistettiin,	päättyi, pvm
	ammattilmaista kalastusta		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	poronhoitoa		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Yritys on edelleen		Yritys on		pvm	kenolle?
<input type="checkbox"/> omistuksessani/puoli-		<input type="checkbox"/> myyty		<input type="checkbox"/> vuokrattu		
<input type="checkbox"/> son omistuksessa		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		
<b>MUU YRITTÄJÄ-TOIMINTA</b>	Oletteko harjoittanut muuta yrittäjätoimintaa				Toiminta	
	<input type="checkbox"/> olen		<input type="checkbox"/> en ole		alkoi	päättyi

<p><b>TYÖSKEN- TELY ULKO- MAILLA</b></p> <p>(ei tarvitse täyttää osa-aika-eläkettä haettaessa)</p>	<p><b>POHJOISMAAT TAI SAKSAN LIITTOJASAVAIN</b> Työskentelymaa Venäjä</p> <p>Henkilönumero/ Vakuutusnumero</p> <p>Työnantajan nimi ja osoite Työ alkoi päättyi</p> <p>Työtodistus <input type="checkbox"/> on (liitettävä mukaan) <input type="checkbox"/> ei ole</p> <p><b>MUUT MAAT</b></p> <p>Katsokaa hakasivun kohtaa "Työskentely ulkomailla"</p> <p><b>SAATTEKO TAI OLETTKO HAKENUT ELÄKETTÄ ULKOMAISEN TYÖSKENTELYNNE PERUSTEELLA</b></p> <p><input type="checkbox"/> kyllä, mistä <input type="checkbox"/> en</p>
<p><b>OSA- AIKAINEN TYÖSKEN- TELY</b></p> <p>(täytettävä osa-aika-eläkettä haettaessa)</p>	<p><b>OSA-AIKATYÖN ALKAMINEN</b> (kaikki pvm)</p> <p><b>Työ- suhteenne</b></p> <p><input type="checkbox"/> jatkan entisen työnantajan palveluksessa</p> <p><input type="checkbox"/> siirryn uuden Uuden työnantajan nimi, osoite ja puhelinnumero <input type="checkbox"/> työnantajan palvelukseen</p> <p>Tehävyne työssä työssä</p> <p><b>Palkan muutt. lmk:t</b> palkanmaksuperuste (esim. kuukausi-, urakkapalkka)</p> <p><b>Työaikanne tunti/päivä tuntia/viikko</b> Jos työaikanne ei ole säännöllinen, annakaa selvitys kohdassa "Lisätietoja"</p> <p><b>Yrittäjä- toimin- tanne</b></p> <p><input type="checkbox"/> jatkan entisessä laajuudessaan</p> <p><input type="checkbox"/> toimintaa supistettu. Milloin? pvm</p> <p><b>Millä muulla tavoin muutatte työsken- telyänne?</b></p>
<p><b>LISÄ- TIETOJA</b></p>	
<p><b>ALLE- KIRJOITUS</b></p>	<p>Hakemuksen toimittajassa antamani tiedot oikeat.</p> <p>Palkka ja aika: _____ Hakijan tai holhoojan allekirjoitus _____</p> <p>Kun holhooja allekirjoittaa hakemuksen, on esitettävä selvitys holhoussuhteesta. Jos allekirjoittajana on muu kuin hakija tai holhooja, on syy ilmoitettava.</p>

**ELÄKKEEN  
HAKEMINEN**

Eläkeasiat hoidetaan Suomessa ja ulkomailla. Suomessa eläkeasiat hoidetaan eläkelaitoksen toimipisteissä. Ulkomailla eläkeasiat hoidetaan Suomessa sijaitsevien eläkelaitosten toimipisteissä. Eläkelaitosten toimipisteiden nimiä ja osoitteita on luetteloitu sivulla 10.

**HAKEMUKSEEN ON LIITETTÄVÄ**

**Valtion eläkettä  
(VEL) haettaessa**

Valtion eläkettä haettaessa on liitettävä hakemukseen seuraavat asiakirjat: hakijan syntymä- ja naimattomuusvakuutus, eläkelaitoksen lähettämä hakemuksen käsittelykortti, eläkelaitoksen lähettämä hakemuksen käsittelykortti, eläkelaitoksen lähettämä hakemuksen käsittelykortti, eläkelaitoksen lähettämä hakemuksen käsittelykortti, eläkelaitoksen lähettämä hakemuksen käsittelykortti.

**Kirkon eläkettä  
(KIEL) haettaessa**

Kirkon eläkettä haettaessa on liitettävä hakemukseen seuraavat asiakirjat: hakijan syntymä- ja naimattomuusvakuutus, eläkelaitoksen lähettämä hakemuksen käsittelykortti, eläkelaitoksen lähettämä hakemuksen käsittelykortti, eläkelaitoksen lähettämä hakemuksen käsittelykortti, eläkelaitoksen lähettämä hakemuksen käsittelykortti.

**Kunnan eläkettä  
(KVTEL) haettaessa**

Kunnan eläkettä haettaessa on liitettävä hakemukseen seuraavat asiakirjat: hakijan syntymä- ja naimattomuusvakuutus, eläkelaitoksen lähettämä hakemuksen käsittelykortti, eläkelaitoksen lähettämä hakemuksen käsittelykortti, eläkelaitoksen lähettämä hakemuksen käsittelykortti, eläkelaitoksen lähettämä hakemuksen käsittelykortti.

**EYÖSKENTTELY  
ULKOMAILLA**

Eyöskenttely ulkomailla on mahdollista, jos hakija on ollut Suomessa eläkelaitoksen palveluksessa vähintään 10 vuotta. Hakijan on oltava Suomessa eläkelaitoksen palveluksessa vähintään 10 vuotta ennen eläkkeen hakemista. Hakijan on oltava Suomessa eläkelaitoksen palveluksessa vähintään 10 vuotta ennen eläkkeen hakemista.

**HAKEMUS  
TOIMITETAAN**

Hakemus toimitetaan eläkelaitoksen toimipisteeseen. Hakemus on toimitettava eläkelaitoksen toimipisteeseen. Hakemus on toimitettava eläkelaitoksen toimipisteeseen. Hakemus on toimitettava eläkelaitoksen toimipisteeseen.